

ДОГОВОР
на оказание услуг по проживанию и организации отдыха
(публичная оферта)

г. Владивосток

16 октября 2018 года

Общество с ограниченной ответственностью «Комплекс отдыха «Маяк», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кожукало Анастасии Олеговны, действующей на основании Устава, предлагает любому лицу (далее - Заказчик) заключить договор на оказание услуг по проживанию и организации отдыха в комплексе отдыха «Маяк», расположенном по адресу: Приморский край, г.Владивосток, бухта Якорная, 7 (в дальнейшем - Комплекс отдыха).

Оплата Заказчиком услуг Исполнителя и получение последним денежных средств либо соответствующего финансового документа, подтверждающего факт оплаты, является акцептом настоящей публичной оферты.

Акцепт оферты означает, что Заказчик полностью и безоговорочно принимает все условия настоящей публичной оферты.

Акцепт равносителен заключению договора на оказание услуг по проживанию и организации отдыха (в дальнейшем - договор) в письменной форме.

1. Предмет договора.

1.1. В соответствии с настоящим договором Исполнитель обязуется по заявке Заказчика оказать за вознаграждение услуги по проживанию и организации отдыха в Комплексе отдыха согласно приложению №1 (далее - услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

2. Стоимость услуг, порядок их оплаты и бронирования.

2.1. Стоимость услуг определяется на основании заявки Заказчика по утвержденным Исполнителем тарифам.

Заказчик может ознакомиться с действующими тарифами на сайте Комплекса отдыха (mayakonline.ru), а также в местах, указанных в пункте 2.6. настоящего договора.

2.2. Стоимость услуг устанавливается, исходя из расчетного времени, предусмотренного Правилами проживания в Комплексе отдыха «Маяк» (приложение №2 к настоящему договору).

2.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить тарифы на услуги.

Об изменении тарифов Исполнитель незамедлительно информирует Заказчика путем опубликования сообщения на сайте Комплекса отдыха.

Заказчику, полностью оплатившему стоимость услуг до момента изменения тарифов в сторону увеличения, услуги оказываются по оплаченным тарифам.

2.4. Оплата услуг производится в наличной и безналичной форме.

2.5. Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком в порядке 100-процентной предоплаты.

2.6. Бронирование услуг Исполнителя осуществляется путем оформления заявки на бронирование в офисе продаж по адресу: Россия, г.Владивосток, ул.Некрасовская 36»Б», Пасифик офис центр, оф 405, тел.: 206-00-55, на почту administrator@mayakonline.ru, в комплексе отдыха «Маяк» - круглосуточно, тел: 8 (423)275-22-55, либо на сайте mayakonline.ru. Форма заявки утверждается Исполнителем.

2.7. Услуга по бронированию является платной. При этом, с Заказчика, использовавшего забронированные услуги, плата за бронь не взимается. Заказчик, не воспользовавшийся забронированными услугами, оплачивает бронирование по установленным тарифам в порядке, определенном пунктом 2.12. настоящего договора.

2.8. В период «высокого» сезона бронирование услуг Исполнителя менее чем на семь суток, не осуществляется. Сроки начала и окончания «высокого» сезона определяются Исполнителем.

2.9. Бронирование услуг на выходные и праздничные дни, а также бронирование за 10 (десять) и менее дней до даты начала оказания услуг осуществляется только при условии единовременного внесения 100-процентной предоплаты в день бронирования.

2.10. Бронирование услуг более чем за 10 (десять) дней до даты начала оказания услуг осуществляется в следующем порядке:

- для подтверждения бронирования Заказчик должен не позднее 3 дней, следующих за днем бронирования, оплатить не менее 30% стоимости услуг;
- не позднее 10-ти дней до начала оказания услуг оплачивается оставшаяся стоимость забронированных услуг.

2.11. Заказчик вправе отказаться от услуг Исполнителя, направив соответствующее письменное уведомление посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

2.12. В случае отказа Заказчика от забронированных услуг, Исполнитель возвращает внесенные денежные средства в течение 10-ти (десяти) дней с момента получения соответствующего уведомления в следующем порядке:

2.12.1. При отказе за сутки и более до начала оказания услуг возвращается сумма внесенных денежных средств за минусом фактически понесенных Исполнителем расходов по исполнению договора и стоимости бронирования.

2.12.2. При отказе менее чем за сутки либо в первые сутки оказания услуг возвращается сумма внесенных денежных средств за минусом фактически понесенных Исполнителем расходов по исполнению договора, стоимости бронирования и стоимости номера за сутки.

2.13. В случае опоздания Заказчика более чем на сутки (при отсутствии предварительного уведомления об этом Исполнителя) бронь аннулируется. Возврат денежных средств осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 2.12.2. настоящего договора.

2.14. В случае сохранения брони по просьбе отсутствующего Заказчика, стоимость неиспользованных им услуг, не возвращается.

2.15. Если внесший предоплату Заказчик до момента начала оказания забронированных услуг извещает Исполнителя о переносе сроков бронирования, то услуги в измененные сроки предоставляются Исполнителем только при наличии свободных номеров. В противном случае Исполнитель отказывает Заказчику в предоставлении услуг в измененные сроки. При этом Заказчик вправе отказаться от забронированных услуг. В этом случае возврат внесенных денежных средств осуществляется в соответствии с пунктом 2.12. настоящего договора.

2.16. Услуги, не включенные в приложение №1 к настоящему договору, оплачиваются Заказчиком дополнительно к стоимости, предусмотренной пунктом 2.1. договора.

2.17. Сдача-приемка оказанных услуг оформляется путем подписания Заказчиком информационного счета, представляемого Исполнителем по окончании предоставления услуг. При отсутствии в информационном счете указаний на недостатки, услуги считаются принятыми в полном объеме и без замечаний. Указанный информационный счет имеет силу акта приема-передачи оказанных услуг.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Принимать акцент настоящей оферты со стороны Заказчика при наличии свободных номеров в запрашиваемые Заказчиком сроки.

3.1.2. После получения заявки Заказчика и оплаты приступить в согласованные сторонами сроки к оказанию услуг, перечисленных в Приложении №1 к договору.

3.1.3. Оказывать услуги с надлежащим качеством.

3.1.4. Предоставить Заказчику достоверную информацию о предоставляемых услугах.

3.1.5. Обеспечить Заказчику возможность ознакомиться с правилами, утвержденными Исполнителем и действующими в Комплексе отдыха.

3.1.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.2. Исполнитель в праве:

3.2.1. Требовать от Заказчика предоставления документов, удостоверяющих личность, и информации, необходимой для оформления заявки.

3.2.2. Отказать в предоставлении услуг по проживанию и организации отдыха в Комплексе отдыха лицам, которые ранее нарушали общественный порядок на территории Комплекса, Правила проживания или иные правила, утвержденные Исполнителем и действующие в Комплексе отдыха.

3.2.3. Входить в номер Заказчика в любое время без какого-либо предупреждения и согласия Заказчика в случае возникновения экстренных ситуаций (задымление, пожар, затопление, нарушение тишины и покоя граждан и пр.) или угрозе их возникновения.

3.2.4. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Полностью и своевременно оплатить услуги Исполнителя.

3.3.2. При заселении в Комплекс отдыха предъявить документы, удостоверяющие личности всех лиц, указанных в заявке.

3.3.3. Ознакомиться с правилами, утвержденными Исполнителем и действующими в Комплексе отдыха.

3.3.4. Во время нахождения в Комплексе отдыха «Маяк» соблюдать: установленные законодательством Российской Федерации правила пожарной безопасности, санитарно - эпидемиологические нормы и правила, правила безопасности на воде, а также Правила проживания на территории Комплекса отдыха и иные правила, утвержденные Исполнителем и действующие на территории Комплекса отдыха.

3.3.5. При получении платных услуг, не оговорённых в приложении №1 к договору, оплатить их в полном объеме до окончания срока проживания в Комплексе отдыха.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.3.7. Выехать из номера по окончании срока, указанного в заявке.

3.3.8. Возместить Исполнителю в порядке и сроки, установленные пунктом 4.4. настоящего договора, убытки, причиненные уничтожением (повреждением) имущества Исполнителя, а также курением Заказчика в номере.

Под убытками, вызванными курением в номере, понимаются расходы Исполнителя, которые он понес либо понесет на чистку (стирку) обоев, мебели, портьер, спальных и иных находящихся в номере принадлежностей и уборку номера с применением дезодорирующих средств в целях устранения запаха табака.

3.3.9. Исполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.4. Заказчик в праве:

3.4.1. Получить полную и достоверную информацию об условиях и правилах предоставления услуг.

3.4.2. Пользоваться дополнительными платными услугами, оказываемыми Исполнителем.

3.4.3. Продлить срок пребывания в Комплексе отдыха при наличии свободных номеров.

3.4.4. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4. Ответственность сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик, оплативший заказ, представляет интересы всех лиц, внесенных в заявку, и несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о лицах, внесенных в заявку, а также за выполнение этими лицами всех обязательств по договору.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности по договору, если она явилась следствием форс-мажорных обстоятельств: пожара, стихийных природных бедствий, военных действий, забастовок и иных общественно-политических событий, а также иных непредвиденных и непреодолимых обстоятельств. Сторона, для которой в связи с форс-мажорными обстоятельствами создалась невозможность исполнения обязательств по договору, в срок не позднее двух дней с момента их наступления должна сообщить другой стороне о наступлении указанных обстоятельств. Соответствующее уведомление может быть направлено любым способом позволяющим достоверно установить от кого оно исходит и подтверждающим факт получения другой стороной такого уведомления. Не уведомление или несвоевременное уведомление об указанных обстоятельствах лишает стороны права ссылаться на любые из этих обстоятельств и не освобождает от ответственности по договору.

Плохая погода (дождь, снег, ветер и пр.), не квалифицирующаяся как стихийное бедствие, не может считаться форс-мажорным обстоятельством.

4.4. Убытки, причиненные Исполнителю Заказчиком, возмещается последним в полном объеме по ценам, утвержденным Исполнителем. Убытки возмещаются до окончания срока проживания либо в срок, согласованный сторонами, но не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней со дня составления нижеуказанного акта.

В отдельных случаях, когда требуется комплексный ремонт имущества либо повреждено технически сложное изделие, для определения стоимости ущерба могут привлекаться специалисты. В таких случаях порядок привлечения специалистов, порядок оплаты их услуг и срок возмещения ущерба определяются по согласованию сторон.

По факту уничтожения (повреждения) имущества, а также курения в номере составляется акт по форме согласно приложению №3 к настоящему договору.

Допускается внесение залога в счет обеспечения обязательств Заказчика по возмещению убытков Исполнителю.

Заказчик вправе забрать испорченное имущество в случае полного возмещения его стоимости.

5. Разрешение споров.

5.1. Претензии по качеству предоставляемых услуг предъявляются Заказчиком в устной либо письменной форме администрации Исполнителя в течение срока действия договора и рассматриваются незамедлительно.

5.2. Все споры по настоящему договору будут решаться путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров по взаимному согласию сторон, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента внесения Заказчиком оплаты и действует до окончания срока, указанного в заявке.

6.2. Настоящий договор расторгается по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть договор с Заказчиком в случае нарушения им общественного порядка, систематического нарушения Заказчиком или внесенными в заявку лицами Правил проживания и иных правил, действующих в Комплексе отдыха «Маяк», без возмещения Заказчику понесенных затрат.

Под систематическим нарушением Правил проживания в комплексе отдыха «Маяк» понимается несоблюдение Заказчиком два и более раз одного или нескольких требований, установленных Правилами.

7. Адрес, банковские реквизиты Исполнителя.

Общество с ограниченной ответственностью «Комплекс отдыха «Маяк»

ОГРН 1112511004407; ИНН/КПП 2522002317/254301001;

Юридический адрес: 690108, Приморский край, г.Владивосток, бухта Якорная, 7.

Почтовый адрес: 690108, Приморский край, г.Владивосток, а/я 11; р/с

40702810400220000264 в ПАО «Дальневосточный банк» г.Владивосток к/с 30101810900000000705 БИК 040507705

Директор ООО «КО «Маяк»

А.О.Кожукало

Перечень услуг по проживанию и организации отдыха включенных в стоимость

- предоставление для проживания двухместного номера;
- ежедневный завтрак на 2 персоны;
- предоставление детской раскладушки с постельными принадлежностями (для детей до 8-ми лет);
- укомплектование номера мебелью, мини-сейфом, электроприборами, посудой, постельным бельем и средствами гигиены согласно утвержденному Исполнителем перечню (с перечнем можно ознакомиться у администратора);
- предоставление индивидуальных тапочек;
- предоставление детского манежа и (или) стула;
- проведение влажной уборки номера один раз в день;
- вынос мусора один раз в день;
- смена постельного белья один раз в три дня и полотенце ежедневно;
- предоставление услуг Wi-Fi;
- предоставление парковочного места на охраняемой стоянке;
- организация круглосуточной охраны комплекса отдыха с использованием видеонаблюдения;
- предоставление спортивной площадки для занятия спортом и проведения спортивных игр;
- предоставление оборудованной пляжной зоны и бассейна;
- предоставление оборудованных детских площадок;
- пользование катком, зимним детским городком, горками (в зимнее время);
- пользование оборудованным тренажерным залом;
- бронирование номера и дополнительных услуг;
- обеспечение холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, электроснабжением;
- предоставление круглосуточной службы сервиса Комплекса отдыха (получение справочной информации, доставка в номер пришедшей на Ваше имя корреспонденции, побудка к заказанному времени, предоставление аптечки, вызов бригады «Скорой помощи», вызов такси и т.п.).

Директор ООО «КО «Маяк»

А.О. Кожукало

Правила проживания в Комплексе отдыха «Маяк»

1. Размещение и выезд.

Размещение Заказчика и лиц, внесенных в оплаченную Заказчиком заявку (далее применительно к настоящим Правилам именуемые – Заказчик), на забронированные либо свободные номера в соответствие с оплаченной заявкой, производит дежурный администратор Комплекса отдыха (в дальнейшем – администратор).

Номер предназначен для проживания двух человек. Допускается одновременное проживание в номере 4-х человек: двух взрослых и двух детей в возрасте до двенадцати лет либо одного взрослого и трех детей в возрасте до 12 лет.

Размещение осуществляется только после предъявления Заказчиком документов, удостоверяющих личности всех лиц, указанных в заявке, а также подтверждения о бронировании (при предварительном бронировании) и документа об оплате номера.

При заселении Заказчику выдается один комплект ключей.

Номер считается принятым Заказчиком, и он несет материальную ответственность за имущество, находящееся в номере, если Заказчик в течение часа после заселения в номер не заявил администратору о недостатках в комплектации номера либо качестве имущества, входящего в комплектацию номера. Размещение прибывающих и оформление уходящих Заказчиков в Комплекс отдыха осуществляется администратором круглосуточно.

Расчетное время для проживания:

- в номерах по улице Нижней: заселение в номер с 14-00, выезд – до 12-00;
- в номерах по улице Верхней: заселение в номер с 16-00, выезд – до 14-00;
- в номерах гостиницы: заселение в номер с 14-00; выезд – до 12-00.

Заселение осуществляется, начиная с расчетного часа первого дня, указанного в заявке.

Выселение из номера осуществляется до расчетного часа даты, указанной в заявке. Заказчик обязан заблаговременно, не менее чем за один час, уведомить администратора о выезде, произвести расчеты, как за проживание, так и за предоставленные дополнительные услуги, сдать номер и ключи от номера администратору.

Продление срока проживания в Комплексе отдыха возможно только при уведомлении администратора не менее чем за один час до расчетного времени выезда и наличии свободных номеров.

При заселении в номер и выселении из него с целью выгрузки (погрузки) личных вещей Заказчик вправе подъехать на автотранспорте к месту своего проживания и припарковать автомобиль на 30 минут. В остальное время автотранспорт должен находиться на организованной парковке. В случае стоянки транспорта свыше указанного времени в неустановленном месте Исполнитель вправе, после предварительного устного уведомления Заказчика, эвакуировать автотранспорт Заказчика на парковку. Заказчик оплачивает за сверхнормативное время нахождения автотранспорта в неустановленном месте, а также возмещает Исполнителю расходы по вызову и работе эвакуатора. В высокий сезон (устанавливается Исполнителем) проезд к месту проживания запрещен в целях безопасности.

2. Проживание и отдых.

В период отдыха Заказчик должен соблюдать общественный порядок и не нарушать отдых других граждан.

Заказчик обязан соблюдать чистоту и порядок, бережно относиться к окружающей среде и имуществу, находящему как в номере, так и на территории Комплекса отдыха.

Нахождение в номере в уличной обуви недопустимо.

Документы и ценные вещи должны храниться в индивидуальном сейфе, находящемся в номере. Уходя из номера, Заказчик должен выключить все электрические приборы (за исключением водонагревателя и холодильника), закрыть краны холодного и горячего водоснабжения, погасить свет.

Заказчик должен соблюдать ограниченный шумовой режим:

- в будние дни (с понедельника по пятницу включительно) с 22.00 до 09.00 часов;
- в выходные дни (суббота, воскресенье) и установленные законодательством нерабочие праздничные дни с 23.00 до 10.00 часов.

Заказчик обязан осуществлять контроль и надзор за своими несовершеннолетними детьми.

Исполнитель не несет ответственность за ущерб, причиненный детям в результате неисполнения либо ненадлежащего исполнения родителями своих обязанностей.

В случае приезда гостей к Заказчику, Заказчик обязан предупредить об этом администратора. Бесплатно к Вам могут приехать гости (2 взрослых и дети до 12 лет) не более, чем на 3 часа. При этом, гости Заказчика должны зарегистрироваться у администратора, оплатить пребывание в комплексе отдыха «Маяк» (в случае пребывания свыше 3 часов) и покинуть Комплекс отдыха не позднее 23 часов либо оплатить проживание в свободном номере.

Использование пиротехнических изделий допускается только по согласованию с администратором в установленных для этого местах при соблюдении техники безопасности и правил запуска фейерверков на территории комплекса отдыха «Маяк».

Курение допускается только в специально отведенных для этого местах на открытом воздухе или в специально оборудованном изолированном помещении.

Для отдыха на открытой веранде используется специально расставленная на ней мебель.

Сушка личных вещей производится на специальных приспособлениях, оборудованных на открытых верандах (балконах).

По согласованию с администратором и за установленную плату допускается нахождение на территории домашних животных при условии строгого соблюдения Правил нахождения с домашними животными (см. mayakonline.ru Маяк /Правила)

Спортивную площадку и беседки для барбекю необходимо заранее бронировать у администратора. Продолжительность ежедневного пользования спортивной площадкой – 1 час. Продление времени пользования беседкой возможно по согласованию с администратором в случае отсутствия другой брони.

Заказчик может воспользоваться дополнительными платными услугами, которые предоставляются после внесения 100% предоплаты. Тарифы на дополнительные платные услуги утверждаются Исполнителем. Дополнительные платные услуги оказываются согласно расписанию работы соответствующего оборудования и персонала.

Пользование развлекательными зонами (спортивной площадкой, бассейном, пляжем, и пр.) и оборудованием должно осуществляться с соблюдением правил, утвержденных Исполнителем. Правила пользования размещены на информационных стендах на территории Комплекса отдыха и на сайте mayakonline.ru в разделе Маяк/Правила

В Комплексе отдыха **запрещается:**

- Передавать ключ от номера посторонним лицам.
- Хранить и применять предметы и средства, оборот которых запрещен или ограничен законодательством Российской Федерации (оружие, боеприпасы, наркотические и сильнодействующие вещества и пр.), за исключением случаев, прямо предусмотренных федеральными законами.
- Хранить в номере пиротехнические изделия.
- Курить в номере и в других местах, специально не отведенных (оборудованных) для курения.
- Использовать в номере и на террасе свечи, бенгальские огни, «небесные фонарики» и т.п.
- Использовать в номере, на террасе и на территории Комплекса отдыха привезенные с собой электрические и газовые печи.

- Производить перестановку мебели в номерах, перенос светильников.
 - Выносить из номера и террасы предметы обстановки, бытовую технику, постельные принадлежности, полотенца, за исключением пляжных полотенец.
 - Разводить костры, устанавливать, использовать мангалы и другие приспособления с открытым огнем в необорудованных для этого местах.
 - Устанавливать палатки, тенты, навесы и другие подобные конструкции.
 - Передвигаться на автотранспорте по территории Комплекса, за исключением случаев, указанных в разделе 1 настоящих Правил.
 - Парковать автотранспортные средства в местах, не предназначенных для парковки.
 - Мыть автотранспортные средства.
- Самостоятельно осуществлять ремонт электроприборов (кондиционер, телевизор, DVD-плеер, холодильник, печь СВЧ и т.п.).
- Вбивать в номере и на террасе гвозди, натягивать веревки, закреплять украшения, плакаты и пр. скотчем, кнопками и т.п.

Директор ООО «КО «Маяк»

А.О. Кожукало

А К Т об уничтожении (порче) имущества, курению в номере

г.Владивосток

« ____ » _____ 201__ года

Комиссия в составе:

_____ в присутствии Заказчика
_____ произвела осмотр

(указать вид имущества)

в номере _____ коттеджа № _____ Комплекса отдыха “Маяк” и установила следующее:

(указать: наименование либо характерные признаки имущества, его состояние на момент осмотра, а также вывод о пригодности имущества для дальнейшего использования, в том числе после ремонта)

Стоимость уничтоженного имущества (ремонта имущества) / расходов по устранению запаха табака составляет

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заказчик:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Иные присутствующие

лица:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директор ООО «КО «Маяк»

А.О. Кожукало